

# REGISTRA TU SERVICIO OFICIAL

Si vas a realizar tu Servicio Oficial fuera del estado de Michoacán tu trámite será diferente, envía un correo a [sso@uvaq.edu.mx](mailto:sso@uvaq.edu.mx) o comunícate a la ext. 2024 para que te envíen los formatos

Revisa cuándo tienes que realizar tu servicio oficial

DURACION DE LA LICENCIATURA	GRADO AL QUE DEBES ESTAR INSCRITO
8 SEMESTRES	6°
9 ó 10 SEMESTRES	7°
CUATRIMESTRALES	7°
NUTRICION, OPTOMETRIA, MEDICINA	AL EGRESAR (EL PROCESO DE REGISTRO ES DIFERENTE)

Te invitamos a registrarte durante los 2 primeros meses de inicio de clases

- **INVESTIGA** cuales Dependencias de Gobierno, o Asociaciones Civiles, tienen registrado un PROGRAMA PARA TU LICENCIATURA, si no sabes dónde realizarlo o quieres dar de alta un nuevo programa, acude al Departamento de Servicio Social de la UVAQ para darte opciones, y ayudarte.

- **PONTE DE ACUERDO** con la Dependencia, en las actividades, la fecha de inicio, y horarios en los que lo realizarás, recuerda que son 4hrs diarias de lunes a viernes durante 6 meses calendario (ejemplo: 01/03/19 al 01/09/19)

## PASOS A SEGUIR

Ingresar a nuestra página web: [www.uvaq.edu.mx](http://www.uvaq.edu.mx) al apartado de Servicio Social en la pestaña de Servicio OFICIAL. Para integrar tu expediente.

**1. SOLICITUD DE REGISTRO** descárgala y llénala con los datos del programa, solicita que te la firme y selle el responsable del programa, verifica que los sellos no digan ni recibido ni despachado (puedes consultar la guía de llenado en el mismo apartado)

**2. SOLICITA UNA CARTA DE ACEPTACIÓN** en la institución donde lo realizarás, esta carta la expide el responsable del programa en hoja membretada, debe de estar firmada y sellada, verifica que los sellos no digan ni recibido ni despachado, dirigida a Lic. Nilton Salvador Valladares Ibarra, Subdirector de Servicio Social y Pasantes del Gobierno del Estado de Michoacán, debe de contener lo siguiente:



- Tu nombre completo
- El nombre del programa
- El periodo de seis meses calendario en el que prestarás el servicio.
- Que cumplirás 480 hrs. realizándolo.

**3. COPIA DE ACTA DE NACIMIENTO** con vigencia mínima de dos años.

**4. CURP** formato actualizado

**5. FOTOGRAFÍA TAMAÑO INFANTIL** (puede ser a color o b/n que sea de estudio)

**6. FOLDER TAMAÑO CARTA** el cual debe llevar en la pestaña: tu nombre completo por apellidos, licenciatura, y la fecha de inicio y de terminación.

Es necesario que estés inscrito y al corriente en tus pagos para que podamos solicitar tu **CONSTANCIA DE ESTUDIOS (NO debes pagar, ni solicitar esta constancia, nosotros la tramitamos).**

- **ENTREGA** tu expediente completo en el Departamento de Servicio Social de la UVAQ en el Edificio "C" en el sótano, **dentro de los 10 primeros días a partir de la fecha que inicies tu servicio Oficial**, en horario de 9:00 a 1:30 y de 4:00 a 6:30 p.m.

**IMPORTANTE:**  
 Recuerda que cuando termines tu servicio OFICIAL, debes entregar la documentación final para que tu servicio pueda ser liberado, busca los pasos a seguir "LIBERA TU SERVICIO OFICIAL" en la página de la UVAQ o acude a nuestro Departamento de Servicio Social puedes también llamarnos al Tel: 44 31 13 11 00 Ext. 2127, 2024 o 2124